

REQUERIMENTO Nº 128/2026

CONSIDERANDO que os atos da Administração Pública devem observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, nos termos do artigo 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que a transparência dos atos administrativos e o acesso às informações públicas constituem instrumentos essenciais ao exercício do controle e da fiscalização pelo Poder Legislativo;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação, que assegura o direito de acesso às informações produzidas ou custodiadas pelos órgãos públicos;

CONSIDERANDO que compete ao Vereador exercer a fiscalização dos atos da Administração Pública Municipal, especialmente quanto à prestação dos serviços públicos, aplicação dos recursos, contratos, despesas e investimentos realizados pelo Poder Executivo;

CONSIDERANDO que o serviço de abastecimento de água e esgotamento sanitário constitui serviço público essencial, diretamente relacionado à saúde pública, à qualidade de vida e ao bem-estar da população;

CONSIDERANDO a necessidade de obter informações claras e completas acerca da estrutura, funcionamento, arrecadação, despesas, contratos, manutenção, investimentos e qualidade dos serviços prestados pelo Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto de Irapuru;

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, bem como da adequada aplicação dos recursos públicos destinados à manutenção e melhoria desses serviços;

REQUEIRO à Mesa, após ouvido o Douto Plenário, de conformidade com o inciso XIV do artigo 53 da Lei Orgânica do Município de Irapuru, combinado com o inciso VII do artigo 153 do Regimento Interno desta Câmara Municipal, que seja oficiado ao Senhor **ADEMAR CALEGÃO**, DD. Prefeito Municipal de Irapuru/SP, bem como ao Senhor **Diretor do Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto de Irapuru**, para que, no prazo regimental, encaminhem as seguintes informações e documentos:

1 – Informar o número de ligações de água e de esgoto existentes atualmente no Município de Irapuru, especificando, quando possível, a quantidade de ligações ativas, inativas e novas ligações realizadas anualmente desde 2021.

2 – Informar a quantidade de novas ligações de água, desligamentos, religamentos e ligações de esgoto realizadas anualmente desde 2021 até a presente data.

4 – Encaminhar relação de todas as empresas contratadas, pessoas jurídicas, profissionais autônomos ou prestadores de serviços que tenham prestado serviços ao Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto no período de 2021 até a presente data, especificando o nome, objeto da contratação, período de vigência e valor contratado.

5 – Para cada empresa ou prestador de serviço relacionado no item anterior, informar o objeto da contratação, período de vigência, valor contratado, valores efetivamente pagos e eventual processo licitatório, dispensa ou inexigibilidade que tenha fundamentado a contratação, encaminhando cópia dos respectivos contratos e documentos.

6 – Informar, anualmente, o valor total arrecadado pelo Município com a cobrança dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, referente ao período de 2021 até a presente data.

7 – Informar, anualmente, o valor total das despesas realizadas com o Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto, discriminando, quando possível, despesas com pessoal, energia elétrica, produtos químicos, materiais, manutenção, combustíveis, veículos, equipamentos, obras, contratos e demais despesas relacionadas ao setor.

8 – Informar se existem atualmente débitos de consumidores junto ao Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto, indicando o valor total da inadimplência, de forma consolidada, sem necessidade de identificação individual dos consumidores.

9 – Informar quais medidas administrativas são adotadas para a cobrança dos débitos referentes ao consumo de água e aos serviços de esgoto, incluindo notificações, parcelamentos, suspensão ou corte do fornecimento, cobranças administrativas e judiciais.

10 – Informar a quantidade de poços atualmente utilizados para o abastecimento público, indicando sua localização, situação de funcionamento e capacidade aproximada de produção, quando disponível.

11 – Informar se são realizadas análises periódicas da qualidade da água destinada ao consumo da população, indicando a periodicidade, os parâmetros analisados e o laboratório ou órgão responsável pelas análises.

12 – Encaminhar cópias dos laudos, relatórios e resultados das análises da qualidade da água destinada ao consumo humano, realizadas desde 2021 até a presente data.

13 – Informar quais produtos químicos são utilizados no tratamento da água, especificando os produtos utilizados, quantidades aproximadas, empresas fornecedoras e valores gastos anualmente desde 2021.

14 – Informar quais são os reservatórios de água, estações de tratamento, estações elevatórias, poços, bombas e demais estruturas utilizadas pelo sistema municipal de abastecimento de água e esgotamento sanitário, indicando suas condições atuais de funcionamento.

15 – Informar se o Município possui sistema de tratamento de esgoto sanitário, indicando sua localização, capacidade, situação atual de funcionamento e quantidade aproximada de imóveis ou população atendida.

16 – Informar se existem atualmente obras de ampliação, reforma, manutenção ou implantação de sistemas de água e esgoto em andamento ou previstas para o Município de Irapuru, indicando objeto, localização, valor, empresa responsável, prazo de execução e fonte dos recursos.

17 – Encaminhar cópia dos projetos, contratos, convênios, termos de repasse e demais documentos relacionados às obras de abastecimento de água e esgotamento sanitário realizadas ou em andamento desde 2021.

18 – Informar se o Departamento possui atualmente estoque de materiais utilizados na manutenção das redes de água e esgoto, tais como tubos, conexões, registros, hidrômetros, bombas e demais materiais, indicando, quando disponível, a quantidade existente e os valores gastos na aquisição.

19 – Informar a quantidade de hidrômetros instalados, substituídos ou retirados anualmente desde 2021 até a presente data, indicando, quando possível, os motivos das substituições.

20 – Informar se existem atualmente processos administrativos, judiciais, notificações, autos de infração ou recomendações de órgãos de controle relacionados à prestação dos serviços de água e esgoto do Município, indicando, de forma geral, o objeto e a situação de cada procedimento.

21 – Informar se o Município possui planejamento, plano de manutenção ou programa de investimentos para o sistema municipal de abastecimento de água e esgotamento sanitário, encaminhando cópia do respectivo documento, caso existente.

22 – Informar quais canais são disponibilizados à população para registro de reclamações, solicitações de reparos, falta de água, vazamentos, problemas na rede de esgoto e demais ocorrências relacionadas aos serviços prestados pelo Departamento.

23 – Informar, se houver registros disponíveis, a quantidade de reclamações e solicitações de serviços relacionadas ao abastecimento de água e esgotamento sanitário registradas anualmente desde 2021, bem como o tempo médio de atendimento dessas solicitações.

24 – Informar se existem estudos, projetos ou planejamento para redução de perdas de água, modernização da rede, substituição de tubulações antigas, instalação de novos equipamentos ou melhoria da eficiência do sistema municipal de abastecimento.

25 – Informar, por fim, quais medidas estão sendo adotadas atualmente pelo Poder Executivo Municipal e pelo Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto para garantir a continuidade, qualidade, regularidade e eficiência dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário prestados à população de Irapuru.

O presente requerimento tem por objetivo obter informações e documentos necessários ao exercício da função fiscalizatória do Vereador, permitindo o acompanhamento da estrutura administrativa e operacional do Departamento Municipal de Serviço de Água e Esgoto de Irapuru, dos contratos, das receitas e despesas, dos investimentos realizados e da qualidade dos serviços públicos prestados à população. Busca-se, ainda, verificar a adequada aplicação dos recursos públicos destinados ao setor, bem como acompanhar as condições de funcionamento da rede de abastecimento de água e do sistema de esgotamento sanitário, a manutenção da infraestrutura existente, a qualidade da água fornecida à população e as providências adotadas diante de eventuais problemas ou deficiências na prestação desses serviços. Dessa forma, as informações solicitadas são necessárias para assegurar transparência, publicidade, eficiência e adequado controle dos recursos públicos, permitindo ao Poder Legislativo exercer plenamente sua função constitucional de fiscalização dos atos da Administração Pública Municipal.

CÂMARA MUNICIPAL DE IRAPURU, 02 DE SETEMBRO DE 2026.

FÁBIO CARLOS LIMA
Vereador (PSD)